**Приложение №7**

**Форма предоставления сведений о кадровых ресурсах**

Наименование Участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Таблица 1. Основные кадровые ресурсы, привлекаемые Участником для исполнения договора**

| **№ п/п** | **Фамилия, имя, отчество специалиста** | **Образование (какое учебное заведение окончил, год окончания, полученная специальность)** | **Должность** | **Стаж работы в данной или аналогичной должности, лет** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководящее звено  (*руководитель и его заместители, главный бухгалтер, главный экономист и т.д.*) | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Специалисты [ИТР] | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Рабочий/прочий персонал (*в том числе слесари, сварщики, монтажники, токари, машинисты кранов, экспедиторы, водители, грузчики, охранники и т.д.*) | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Таблица 2. Прочий персонал**

| Группа специалистов | Штатная численность, чел. | |
| --- | --- | --- |
| Руководящий персонал |  | |
| Инженерно-технический персонал |  | |
| Рабочие и вспомогательный персонал |  | |
| Настоящим подтверждаем, что необходимый кадровый ресурс, в количестве не менее выше указанного, будет выделен для исполнения договора, заключаемого по результатам закупки, в случае выбора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ победителем закупочной процедуры. | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, М.П.) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество подписавшего, должность) |